

FUTURA

LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Ministero dell'Istruzione
e del Merito



Italiadomani
PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA



pon
2014-2020
PER LA SCUOLA



AVANGARDE
EDUCATIVE

L'innovazione possibile

2° ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

“G. FALCONE e P. BORSELLINO”

Scuola dell'Infanzia – Primaria – Secondaria di 1° grado

Via Della Madonna, 51 – 96010: CASSIBILE (SR) – Tel/Fax 0931718566 – CF: 80002310896



www.scuolecassibile.edu.it - e-mail: src801009@istruzione.it

PEC: src801009@pec.istruzione.it

II I. C. G.FALCONE - P.BORSELLINO-CASSIBILE
Prot. 0002446 del 21/03/2024
IV-5 (Uscita)

All'albo online

Ad amministrazione trasparente

Al sito web

Al DSGA – Sede-

**Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca, Componente 1 –
Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 1.4
Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e
di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica, finanziato dall'Unione europea – Next
Generation EU. Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica (D.M. 170/2022).**

CNP: M4C1|1.4-2022-981-P-13746

CUP: H34D22004230006

Progetto “Non uno di meno”

**Oggetto: Decreto assegnazione incarico per attività specialistiche di supporto
tecnico e organizzativo.**

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Vista la Legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii., in particolare l'art. 5;

Visto il D.P.R. n. 275/1999, concernente “norme in materia di autonomia delle Istituzioni scolastiche”;

Vista la Legge 6 novembre 2012 n. 190, art. 1, comma 17 recante “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione”;

Visto il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione (P.T.P.C) per le II.SS. della Regione Piemonte;

Visto il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze dell'Amministrazioni Pubbliche” e ss.mm.ii.;

Visto il Codice dell'Amministrazione Digitale di cui al D.Lgs. n. 82 del 2005;

Vista la circolare della Funzione Pubblica n. 2/2008;

Visto la circolare n. 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.

Visto il D. Lgs. n. 33 del 14/03/2013 così come modificato dal D. Lgs n. 97/2016;

Visto il D.l. 28 agosto 2018, n. 129, recante *“Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”*, ai sensi dell’art.1, co. 143, della Legge n.107/2015;

Visto il D.Lgs. n. 50/2016, modificato dal D.Lgs. n. 56/2017, in particolare l’art. 31;

Visto il D.P.C.M. del 30 settembre 2020 n. 166, recante *“regolamento concernente l’organizzazione del Ministero dell’istruzione”*;

Visto il C.C.N.L. di Comparto vigente (2006/2009 e 2016/2018);

Visto il Quaderno n. 3 del Ministero dell’istruzione, del novembre 2020, recante *“istruzioni per il conferimento di incarichi individuali”*;

Visto il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all’Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021;

Visto il Decreto interministeriale 284 del 21 settembre 2021 - Istituzione unità di missione PNRR;

Vista la Legge 30 dicembre 2020, n. 178;

Visto il Decreto del Ministro dell’Istruzione 11 agosto 2022, n. 222;

Visto il decreto del Ministro dell’istruzione 24 giugno 2022, n. 170, recante *“definizione dei criteri di riparto delle risorse per le azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica”* in attuazione della linea di investimento 1.4. *“intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nel I e II ciclo della scuola secondaria e alla lotta alla dispersione scolastica” nell’ambito della M4 – C1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall’Unione europea – Next Generation EU”*;

Visto l’allegato 2 del D.M. n. 170/2022 *“criteri di riparto delle risorse per le azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica in attuazione dell’investimento 1.4, finanziato dall’Unione Europea – Next Generation EU”*, dal quale risulta che Codesta Istituzione scolastica è risultata beneficiaria di un finanziamento pari a euro 83.110,00 Ottantatremilacentodieci/00);

Vista la nota prot. n. 60586 del 13 luglio 2022 con la quale il M.I.M. ha diramato gli *“Orientamenti per l’attuazione degli interventi nelle scuole”* in relazione alle azioni di cui al decreto del 24 giugno 2022, n. 170;

Vista la nota del M.I.M. n. 109799 del 30 dicembre 2022 recante *“Istruzioni operative”* per le azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica (D.M. 170/2022);

Vista la nota M.I.M. n. 21092 del 20 febbraio 2023 recante le FAQ relative al progetto in oggetto;

Preso atto in particolare della FAQ n. 09 che delinea il ruolo delle figure retribuibili nella voce dei costi indiretti;

Preso atto in particolare della FAQ n. 11 che definisce la modalità di incarico diretto senza necessità di selezione per il DSGA, in virtù della specificità del proprio ruolo, purché conferiti e autorizzati nel rispetto dell’art. 53 del Dlgs. 165/2001;

Visto l’art. 53 del D.Lgs. n. 165/2001 che al co. 2 declina: *“le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati”*;

Viste le note operative prot. n. 109799 del 30/12/2022 che a pagina 6 capoverso 1 declinano *“le attività retribuite al personale scolastico interno devono essere svolte al di fuori dell’orario di servizio, devono essere prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato, funzionalmente vincolate all’effettivo raggiungimento di target e milestone di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del medesimo progetto”*;

Viste le note operative prot. n. 109799 del 30/12/2022 che a pagina 6 capoverso 3 declinano *“Ai sensi dell’articolo 6, paragrafo 2 del Regolamento (UE) 2021/241, non sono ammissibili i costi*

relativi alle attività di preparazione, monitoraggio, controllo, audit e valutazione, in particolare: studi, analisi, attività di supporto amministrativo alle strutture operative, azioni di informazione e comunicazione, consultazione degli stakeholders, spese legate a reti informatiche destinate all'elaborazione e allo scambio delle informazioni. Non sono, altresì, ammissibili i costi relativi al funzionamento ordinario dell'istituzione scolastica, compresi i costi relativi alla rendicontazione degli interventi;

Visto l'accordo di concessione prot.2638 del 24 marzo 2023 tramite la piattaforma Futura PNRR che costituisce la formale autorizzazione all'avvio delle attività e l'inizio dell'ammissibilità dei costi del progetto presentato da questa Istituzione scolastica;

Visti l'art. 31 co. 1 del D.L.gs. 50/2016 e l'art. 5 della Legge n. 241/1990 ai sensi dei quali è stato individuato il "responsabile unico del procedimento (R.U.P.)" nella persona della prof.ssa Agata Balsamo, Dirigente scolastica pro tempore dell'Istituzione pienamente idoneo a ricoprire l'incarico avendo un livello di inquadramento giuridico e competenze professionali adeguate, e che ai sensi dell'art. 6-bis della legge 7 agosto 1990, n. 241, introdotto dall'art. 1, co. 41, della Legge 6 novembre 2012, n. 190, non sussistono situazioni di conflitto di interessi (anche potenziale);

Visto il P.T.O.F. per il triennio 2022/2025 approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n.3 del 09/12/2022;

Vista l'approvazione del P.A. E.F. 2023 del Consiglio d'Istituto con delibera n.5 del 24/01/2023;

RICHIAMATA la delibera n.63 del 15/09/2022 del Collegio dei docenti di adozione del progetto;

RICHIAMATA la delibera n.5 del 19/09/2022 del Consiglio di Istituto di adozione del progetto;

Visto lo schema di Regolamento per il conferimento di incarichi individuali ai sensi dell'art. 45, comma 2, lett. h) del D.l. n. 129/2018, adottato con Delibera del Consiglio di Istituto;

Visto il decreto di assunzione in bilancio del 27 marzo 2023 prot. n. 2702;

Considerato che l'incarico di "responsabile del progetto con i compiti di coordinamento generale del progetto e direzione dei percorsi formativi" è un'attività strettamente connessa al raggiungimento di target e milestone del progetto;

Dato atto non suddetta attività non rientra nelle attività del funzionamento ordinario né nei compiti istituzionali del Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi;

Ritenuto che il DSGA abbia le competenze necessarie allo svolgimento dell'incarico;

DECRETA

Art. 1 – Incarico 1. Di assegnare al Dott. Salvatore Daquino, DSGA dell'Istituto, l'incarico **per attività specialistiche di supporto tecnico e organizzativo finalizzato al raggiungimento degli obiettivi** a titolo ONEROSO ai sensi dell'art. 53 del D.Lgs. n. 165/2001, per il progetto PNRR – Missione 4, Componente 1 – Istruzione e ricerca – Investimento 1.4 "Intervento straordinario finalizzato alla riduzione dei divari territoriali nelle scuole secondarie di primo e di secondo grado e alla lotta alla dispersione scolastica Azioni di prevenzione e contrasto della dispersione scolastica (D.M. n. 170/2022), Codice progetto:

M4C1|1.4-202-981-P13746

CUP: H34D22004230006

Art. 2 – Durata 1. L'incarico avrà durata di ore 90 (novanta), dalla data del presente decreto fino al termine delle operazioni del progetto, ivi incluso tutte le attività connesse al raggiungimento del Target di progetto.

Art. 3 – Compiti 1. I compiti da svolgere sono:

- Assicura il coordinamento tra tutte le unità di direzione di dipartimento;
- assicura l'acquisizione degli atti, delle informazioni e dei documenti di tutte le unità della struttura;
- cura le risposte ad interrogazioni, ad atti di controllo, di ispezione e di indirizzo coinvolgendo le strutture operative interessate;

- assicura il necessario supporto al Responsabile del Progetto per la predisposizione di atti, acquisendo la legittimità formale e la congruità dei documenti e garantendo gli adempimenti previsti dalle leggi, dai regolamenti e dalle norme interne dell'Agenzia;
- predispone una banca dati degli atti adottati dal Responsabile del Progetto;
- cura le relazioni con le macro-unità della struttura al fine di assicurare l'attuazione degli adempimenti conseguenti alle decisioni ed ai provvedimenti emessi dal Responsabile del Progetto
- attua le procedure e i metodi per la predisposizione di documenti e di atti amministrativo contabili e ne verifica la correttezza, cura la predisposizione della documentazione contabile per le attività relative alla gestione delle convenzioni, alla gestione delle procedure di gara per l'acquisizione di fornitura di beni e servizi e le relative liquidazioni, all'attivazione di contratti per il personale, alla gestione e al controllo della contabilità
- provvede puntualmente alla certificazione contabile/amministrativa e alla relativa rendicontazione, onde assicurare il corretto flusso finanziario per alimentare il progetto.

Art. 4 Compenso 1. Il compenso viene stabilito in euro 24,55/ora lordo stato per ore 90 a partire dalla data della nomina fin al termine del progetto comunque non oltre il 31/12/2025 comprensivi di ogni eventuale onere, fiscale e previdenziale secondo la normativa vigente. 2. La retribuzione concordata è dovuta soltanto se il progetto verrà effettivamente svolto e la retribuzione sarà proporzionale alle ore effettivamente prestate e rispetto al finanziamento reale. 3. La liquidazione della retribuzione spettante dovrà armonizzarsi con i tempi di trasferimento dei fondi da parte del Ministero senza che la presente Istituzione scolastica sia obbligata ad alcun anticipo di cassa.

Art. 5 - Nomina 1. Al presente decreto seguirà immediata nomina con lettera di incarico.

Art. 6 - Pubblicità 1. Il presente decreto è pubblicato, ai fini della pubblicità e della trasparenza amministrativa, ai sensi del D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33 modificato dal D.Lgs. n. 97/2016, nella sezione Amministrazione Trasparente e, ai sensi dell'art. 32 della Legge 18 giugno 2009 n. 69, nella sezione Albo online del sito www.scuolecassibile.edu.it.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Agata Balsamo

(Documento firmato digitalmente ai sensi del Codice dell'Amministrazione digitale e norme ad esso connesse)

